|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Приказ директора Национального центра правовой информации Республики Беларусь  31.12.2015 № 110  (в редакции приказа директора  Национального центра  правовой информации  Республики Беларусь  31.03.2021 № 25) |

|  |
| --- |
| Регламент работы АИС НРПА |

Содержание

[1](#п_1) ВВЕДЕНИЕ

[2](#п_2) ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

[2.1](#п_2_1) Назначение АИС НРПА

[2.2](#п_2_2) Основные цели создания и функционирования АИС НРПА

[2.3](#п_2_3) Основные задачи, решаемые в рамках АИС НРПА

[2.4](#п_2_4) Основные функции АИС НРПА

[3](#п_3) ОПИСАНИЕ АИС НРПА. ПОРЯДОК ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРИ ПЕРЕДАЧЕ ИНФОРМАЦИИ

[3.1](#п_3_1) Общие сведения

[3.2](#п_3_2) Блок нормотворческого органа

[3.3.](#п_3_3) Блок Криминологическая экспертиза

[3.4.](#п_3_4) Блок АИС-Правительство

[3.5](#п_3_5) Блоки ГУЮ, МЮ

[3.6](#п_3_6) Блок НЦПИ-экспертиза

[3.7](#п_3_7) Блок НЦПИ

[3.8](#п_3_8) Блок администратора системы

[3.9](#п_3_9) Взаимодействие АИС НРПА с ВСЭД

[4](#п_4) ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ И ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

[4.1](#п_4_1) Основные положения

[4.2](#п_4_2) Требования к ЭЦП

[4.3](#п_4_3) Размещение АИС НРПА

[5](#п_5) ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С АИС НРПА

[5.1](#п_5_1) Организационные мероприятия

[5.2](#п_5_2) Регистрация в АИС НРПА

[5.3](#п_5_3) Обеспечение информационной безопасности АИС НРПА

[6](#п_6) ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ПРИ РАБОТЕ С АИС НРПА

[6.1](#п_6_1) Обязанности и права пользователей АИС НРПА

[6.2](#п_6_2) Обязанности участников АИС НРПА

[6.3](#п_6_3) Обязанности администратора АИС НРПА

[7](#п_7) ОСОБЕННОСТИ ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПОСРЕДСТВОМ АИС НРПА

1. ВВЕДЕНИЕ

В настоящем Регламенте приводятся сведения о назначении АИС НРПА, порядке и особенностях ее использования, а также минимальной конфигурации программно-технических средств, необходимых для эксплуатации этой системы.

Регламент устанавливает правила электронного информационного взаимодействия:

государственных органов (организаций) в процессе согласования, проведения экспертиз, внесения в Совет Министров Республики Беларусь для визирования или подписания проектов правовых актов Главы государства, законов и постановлений Совета Министров Республики Беларусь;

нормотворческих органов с Национальным центром правовой информации по размещению проектов нормативных правовых актов для публичного обсуждения в глобальной компьютерной сети Интернет на сайте ”Правовой форум Беларуси“, а также информации о результатах этого обсуждения для размещения на Национальном правовом Интернет-портале Республики Беларусь;

между местными Советами депутатов, исполнительными и распорядительными органами базового территориального уровня, главными управлениями юстиции областных исполнительных комитетов, государственными органами и организациями (их должностными лицами), нормативные правовые акты (технические нормативные правовые акты) которых подлежат обязательной юридической экспертизе, проводимой Министерством юстиции или Национальным центром правовой информации, Министерством юстиции и Национальным центром правовой информации в процессе формирования Национального реестра правовых актов Республики Беларусь с использованием АИС НРПА.

Действие настоящего Регламента не распространяется на проекты правовых актов, нормативные правовые акты, включая технические нормативные правовые акты, содержащие государственные секреты или служебную информацию ограниченного распространения.

Настоящий Регламент обязателен при работе с АИС НРПА.

В настоящем Регламенте используются следующие условные обозначения и сокращения:

**администратор** – лицо, назначаемое из числа работников Национального центра правовой информации, осуществляющее эксплуатацию АИС НРПА и отвечающее за ее функционирование;

**Аппарат СМ**– Аппарат Совета Министров Республики Беларусь;

**ВСЭД**– ведомственные системы электронного документооборота;

**ГУЮ** – главные управления юстиции областных исполнительных комитетов;

**ЕРСПД**– единая республиканская сеть передачи данных;

**ключ ЭЦП (личный ключ ЭЦП)** – последовательность символов, принадлежащая определенному физическому лицу и используемая при выработке электронной цифровой подписи;

**МЮ** – Министерство юстиции Республики Беларусь;

**нормотворческие органы** – местные Советы депутатов, исполнительные и распорядительные органы базового территориального уровня, государственные органы и организации (их должностные лица);

**НПА** – нормативный правовой акт;

**НПЦ Генеральной прокуратуры**– государственное учреждение ”Научно-практический центр проблем укрепления законности и правопорядка Генеральной прокуратуры Республики Беларусь“;

**НРПА** – Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь;

**НЦЗПИ**– Национальный центр законодательства и правовых исследований Республики Беларусь;

**НЦПИ** – Национальный центр правовой информации Республики Беларусь;

**пользователь АИС НРПА** – работник (должностное лицо) нормотворческого органа или иного государственного органа (организации), который имеет учетную запись в АИС НРПА и реквизиты для авторизации;

**Портал** – Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь;

**проект правового акта**– проекты правовых актов Главы государства, законов и постановлений Совета Министров Республики Беларусь;

**ПЭВМ** – персональная электронно-вычислительная машина;

**РКК** – регистрационно-контрольная карточка проекта правового акта, НПА (ТНПА), которая содержит реквизиты и файл с текстом проектаправового акта, НПА (ТНПА), в том числе удостоверенный электронной цифровой подписью, а также иные документы, материалы и сведения, имеющие отношение к нормотворческому процессу;

**СМДО** – система межведомственного электронного документооборота государственных органов Республики Беларусь;

**ТНПА** – технический нормативный правовой акт, принимаемый (издаваемый) нормотворческим органом и являющийся в соответствии с законодательными актами и постановлениями Совета Министров Республики Беларусь обязательным для соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;

**ЭБДПИ** – эталонный банк данных правовой информации Республики Беларусь;

**ЭЦП** – электронная цифровая подпись (последовательность символов, являющаяся реквизитом электронного документа и предназначенная для подтверждения его целостности и подлинности).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

***2.1 Назначение АИС НРПА***

АИС НРПА – информационная система, обеспечивающая автоматизацию электронного информационного взаимодействия государственных органов (организаций) в рамках определенных этапов нормотворческого процесса.

Участниками АИС НРПА являются нормотворческие органы, экспертные структуры, иные государственные органы (организации), осуществляющие взаимодействие в процессе нормотворческой деятельности.

***2.2 Основные цели создания и функционирования АИС НРПА***

Основными целями создания АИС НРПА являются:

обеспечение повышения качества нормотворческой деятельности;

сокращение временных затрат при подготовке проектов правовых актов;

внедрение безбумажных технологий в процессы формирования НРПА и ЭБДПИ, а также официального опубликования НПА;

совершенствование государственной системы правовой информации Республики Беларусь;

повышение эффективности процессов формирования государственных информационно-правовых ресурсов.

Основной целью функционирования АИС НРПА является осуществление электронного информационного взаимодействия государственных органов (организаций) в процессе направления:

проектов правовых актов на согласование в государственные органы (организации), в том числе подчиненные (подотчетные) Президенту Республики Беларусь, для проведения обязательной юридической, криминологической и иных экспертиз, а также внесения в Совет Министров Республики Беларусь для их визирования или подписания;

проектов НПА для размещения в глобальной компьютерной сети Интернет на сайте ”Правовой форум Беларуси“ для публичного обсуждения, а также информации о результатах этого обсуждения для размещения на Портале;

НПА на обязательную юридическую экспертизу в МЮ и ГУЮ;

ТНПА на обязательную юридическую экспертизу в НЦПИ.

***2.3 Основные задачи, решаемые в рамках АИС НРПА***

Основными задачами, решаемыми в рамках АИС НРПА, являются:

автоматизация электронного информационного взаимодействия государственных органов (организаций) в нормотворческом процессе;

автоматизация функций контроля за сроками на соответствующих стадиях нормотворческого процесса;

создание эффективной системы мониторинга нормотворческой деятельности;

формирование отдельных документов, создаваемых в процессе проведения обязательных юридической и криминологической экспертиз с использованием типизированных форм и шаблонов;

организация комплексного хранения всей информации в отношении проектов правовых актов, принятых (изданных) НПА, включая ТНПА, и устранение ее дублирования;

автоматизация формирования отчетов по результатам нормотворческой деятельности;

повышение эффективности процессов формирования НРПА и ЭБДПИ, а также официального опубликования НПА (ТНПА) на Портале на основе использования текстов НПА (ТНПА) в электронном виде, в том числе подписанных ЭЦП, или в виде электронных документов;

формирование базы данных в отношении НПА (ТНПА), по которым в результате обязательной юридической экспертизы были вынесены отрицательные заключения;

обеспечение авторизации и разграничение доступа пользователей АИС НРПА, в том числе с использованием ЭЦП;

защита содержащейся в АИС НРПА информации от несанкционированного доступа, обеспечение целостности и подлинности информации;

ведение журналов системных событий;

хранение данных, позволяющих идентифицировать пользователей АИС НРПА.

***2.4 Основные функции АИС НРПА***

Основными функциями АИС НРПА являются:

согласование, проведение обязательной юридической экспертизы проекта правового акта в государственном органе (организации) – разработчике проекта правового акта;

согласование проекта правового акта с заинтересованными государственными органами (организациями);

направление в НЦПИ проекта НПА для публичного обсуждения в глобальной компьютерной сети Интернет на сайте ”Правовой форум Беларуси“, а также информации о результатах этого обсуждения для размещения на Портале;

направление проекта правового акта на обязательную юридическую экспертизу (в НЦЗПИ – в отношении законопроектов, в МЮ – в отношении проектов постановлений Совета Министров Республики Беларусь);

направление проекта правового акта (НПА) на криминологическую экспертизу;

доработка проекта правового акта после его согласования и публичного обсуждения;

внесение проекта правового акта в Аппарат СМ;

согласование, проведение обязательной юридической экспертизы, лингвистической проработки проекта правового акта в Аппарате СМ, а также его визирование или подписание;

направление на обязательную юридическую экспертизу в МЮ и ГУЮ НПА, указанных в части первой пункта 1 статьи 48 Закона Республики Беларусь от 17 июля 2018 г. № 130-З ”О нормативных правовых актах“, в НЦПИ – ТНПА, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 12 апреля 2018 г. № 135 ”Об обязательной юридической экспертизе технических нормативных правовых актов“;

проведение обязательной юридической экспертизы НПА (ТНПА) с учетом всех возможных результатов этой экспертизы;

формирование отчетов;

направление постановлений Совета Министров Республики Беларусь, а также НПА, указанных в части первой пункта 1 статьи 48 Закона Республики Беларусь ”О нормативных правовых актах“, и ТНПА, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 12 апреля 2018 г. № 135, в НЦПИ для включения в НРПА и последующего официального опубликования;

регистрация НПА (ТНПА) в НРПА;

автоматическое уведомление нормотворческих органов, Аппарата СМ, ГУЮ, МЮ о регистрации соответствующих НПА (ТНПА) в НРПА, их официальном опубликовании и датах вступления в силу.

3. ОПИСАНИЕ АИС НРПА. ПОРЯДОК ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРИ ПЕРЕДАЧЕ ИНФОРМАЦИИ

***3.1 Общие сведения***

НЦПИ предоставляет в пользование АИС НРПА участникам нормотворческого процесса на безвозмездной основе.

Доступ к информации в АИС НРПА предоставляется дифференцированно в зависимости от категории участника, а именно:

нормотворческий орган имеет доступ к проектам правовых актов, подготовленным этим органом и направляемым на согласование и проведение соответствующих экспертиз в государственные органы (организации) и экспертные структуры; проектам правовых актов, поступившим в этот орган из других государственных органов (организаций) на согласование; НПА (ТНПА), принимаемым (издаваемым) этим нормотворческим органом;

НПЦ Генеральной прокуратуры имеет доступ к проектам НПА (НПА), направляемым участниками нормотворческого процесса для проведения криминологической экспертизы в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 29 мая 2007 г. № 244 ”О криминологической экспертизе“;

ГУЮ имеет доступ к НПА, направляемым нормотворческими органами на обязательную юридическую экспертизу в ГУЮ соответствующей административной территории;

МЮ как экспертная структура имеет доступ к проектам правовых актов и НПА, направляемым нормотворческими органами на обязательную юридическую экспертизу в МЮ;

Совет Министров Республики Беларусь имеет доступ к проектам правовых актов, внесенным нормотворческими органами для согласования, проведения обязательной юридической экспертизы, лингвистической проработки в Аппарате СМ, а также их визирования или подписания;

НЦПИ имеет доступ к проектам правовых актов, внесенным нормотворческими органами для согласования, а также к ТНПА, направляемым нормотворческими органами на обязательную юридическую экспертизу в НЦПИ, а также к информации в отношении НПА, имеющих положительное или отрицательное заключение, принятое по результатам проведения обязательной юридической экспертизы, и к актам, не подлежащим такой экспертизе, а также к документам, представленным для проведения публичного обсуждения проектов НПА на сайте ”Правовой форум Беларуси“ в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 января 2019 г. № 56 ”О публичном обсуждении проектов нормативных правовых актов“.

Структура АИС НРПА включает подсистемы блоков (программно-технические комплексы):

нормотворческого органа;

криминологической экспертизы;

Правительства;

ГУЮ;

МЮ;

НЦПИ-экспертиза;

НЦПИ;

администратора АИС НРПА.

Каждый из блоков АИС НРПА содержит модули и разделы, соответствующие функциональным возможностям конкретного блока.

Пользователям блока доступна возможность формирования различных отчетов.

Тексты проектов правовых актов, НПА (ТНПА), а также иных документов и материалов загружаются в АИС НРПА в виде файлов в формате .doc (.docx) и (или) в виде файлов в формате .pdf, содержащих сканированные образы документов.

Для текстов проектов правовых актов, НПА (ТНПА) обязательным является формат .doc (.docx).

Для проведения публичного обсуждения проектов НПА на сайте ”Правовой форум Беларуси“ размещаются файлы документов (проект и материалы к проекту в формате .pdf, а также информация о проведении обсуждения в формате .doc или .docx).

***3.2 Блок нормотворческого органа***

В рамках блока осуществляется направление (внесение):

в государственные органы (организации), экспертные структуры проектов правовых актов на согласование, проведение обязательной юридической, криминологической экспертиз;

в Совет Министров Республики Беларусь проектов правовых актов для согласования, проведения обязательной юридической экспертизы, лингвистической проработки в Аппарате СМ, а также визирования или подписания;

в ГУЮ, МЮ НПА, документов, иных материалов и сведений, имеющих значение для проведения обязательной юридической экспертизы этих НПА;

в НЦПИ ТНПА, документов, иных материалов и сведений, имеющих значение для проведения обязательной юридической экспертизы этих ТНПА, проектов НПА и прилагаемых к ним материалов для проведения публичного обсуждения на сайте ”Правовой форум Беларуси“, а также для размещения на Портале обобщенной информации о результатах проведения публичного обсуждения проектов НПА.

Специалисты нормотворческого органа информируются:

о результатах согласования проектов правовых актов, проведения их обязательной юридической, криминологической и иных экспертиз, визирования или подписания;

о размещении для публичного обсуждения проектов НПА на сайте ”Правовой форум Беларуси“;

о результатах проведения обязательной юридической экспертизы НПА (ТНПА);

о включении НПА (ТНПА) в НРПА и официальном опубликовании на Портале.

***3.3 Блок Криминологическая экспертиза***

В рамках блока специалисты НПЦ Генеральной прокуратуры получают от нормотворческих органов проекты НПА (НПА), документы, материалы и сведения, имеющие значение для проведения криминологической экспертизы.

По завершении криминологической экспертизы заключение с информацией о результате ее проведения направляется в нормотворческий орган.

***3.4 Блок АИС-Правительство***

В рамках блока нормотворческие органы, экспертные структуры, Аппарат СМ получают на согласование, проведение обязательной юридической и иных экспертиз проекты правовых актов, документы, материалы и сведения, имеющие значение для проведения соответствующих стадий нормотворческого процесса.

Специалисты нормотворческих органов информируются о результатах согласования, проведения экспертиз, направлении проекта правового акта на доработку.

В рамках блока осуществляется визирование или подписание проектов правовых актов в Совете Министров Республики Беларусь, направление постановлений Совета Министров Республики Беларусь в НЦПИ для включения в НРПА и последующего официального опубликования на Портале.

***3.5 Блоки ГУЮ, МЮ***

В рамках этих блоков соответствующие специалисты ГУЮ, МЮ получают от нормотворческих органов НПА, документы, материалы и сведения, имеющие значение для проведения обязательной юридической экспертизы этих НПА.

По завершении экспертизы информация о результате ее проведения направляется в нормотворческий орган, а НПА направляется в НЦПИ для включения его в НРПА и последующего официального опубликования на Портале.

Специалисты нормотворческих органов информируются о возврате НПА без проведения обязательной юридической экспертизы, направлении НПА на доработку, включении НПА в НРПА и официальном опубликовании на Портале.

***3.6 Блок НЦПИ-экспертиза***

В рамках блока специалисты НЦПИ, обеспечивающие проведение обязательной юридической экспертизы ТНПА, получают от нормотворческих органов ТНПА, документы, материалы и иные сведения, имеющие значение для проведения обязательной юридической экспертизы. По завершении экспертизы информация о результате ее проведения направляется в нормотворческий орган, а ТНПА направляется для включения его в НРПА и последующего официального опубликования на Портале.

Специалисты нормотворческих органов информируются о возврате ТНПА без проведения обязательной юридической экспертизы, направлении ТНПА на доработку, включении ТНПА в НРПА и официальном опубликовании на Портале.

***3.7 Блок НЦПИ***

В рамках блока осуществляется получение постановлений Совета Министров Республики Беларусь, НПА (ТНПА), прошедших обязательную юридическую экспертизу, а также их регистрация в НРПА.

Также получается информация в отношении НПА (ТНПА), имеющих отрицательные заключения, принятые по результатам проведения обязательной юридической экспертизы, и не подлежащих такой экспертизе.

Информация в отношении НПА (ТНПА), зарегистрированных в НРПА, экспортируется из АИС НРПА в технологический банк данных НЦПИ, обеспечивающий формирование и ведение НРПА, ЭБДПИ и официальное опубликование НПА (ТНПА) на Портале.

После опубликования НПА (ТНПА) на Портале информация о датах официального опубликования и вступлении в силу НПА (ТНПА) экспортируется из технологического банка данных НЦПИ в АИС НРПА.

После проведения публичного обсуждения на Портале размещается информация о его итогах.

***3.8 Блок администратора системы***

Блок администратора системы эксплуатируется НЦПИ и предназначен для контроля за функционированием АИС НРПА (установление прав доступа участников и пользователей АИС НРПА к ее информационным ресурсам; регулирование структуры информационного наполнения; ведение журналов действий пользователей АИС НРПА и т.д.).

При разработке АИС НРПА реализованы требования к сохранности информации и информационной безопасности.

***3.9 Взаимодействие АИС НРПА с ВСЭД***

В АИС НРПА реализован механизм взаимодействия с ВСЭД участников системы посредством СМДО.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ И ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

***4.1 Основные положения***

Для эффективной эксплуатации АИС НРПА предъявляются следующие требования к техническому и программному обеспечению рабочих мест пользователей АИС НРПА:

***рекомендуется ПЭВМ со следующими минимальными характеристиками:***

– процессор Intel Core i3 2.8 ГГц или аналог;

– размер оперативной памяти 1024 Мб и выше;

– HDD 200 Гб и больше;

– принтер формата А4;

– доступ в глобальную компьютерную сеть Интернет или ЕРСПДсо скоростью не ниже 256 Кбит/с;

***необходимо наличие следующего программного обеспечения:***

– Windows XP и выше;

– и одного из интернет-обозревателей:

– IE 9 и выше;

– Firefox 17 и выше.

***4.2 Требования к ЭЦП***

Для обеспечения исполнения нормативных предписаний Указа Президента Республики Беларусь от 15 июня 2015 г. № 243 ”Об электронном документообороте при подготовке и принятии правовых актов“ необходимо обязательное удостоверение текстов НПА (ТНПА), документов и материалов, передаваемых посредством АИС НРПА, ЭЦП уполномоченных специалистов нормотворческих органов.

Для пользователей АИС НРПА, осуществляющих удостоверение документов, вкладываемых в АИС НРПА, требуется установка на их ПЭВМ программного обеспечения, поддерживающего ЭЦП.

В АИС НРПА используются ключи ЭЦП, сертификат соответствующих открытых ключей которых издан республиканским удостоверяющим центром Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь.

Для работы с ЭЦП на ПЭВМ должно быть установлено программно-аппаратное обеспечение:

программное средство криптографической защиты информации ”Криптопровайдер Avest CSP Base“, предназначенное для непосредственного выполнения криптографических алгоритмов формирования и проверки ЭЦП;

программа ”Персональный менеджер сертификатов Авест“, предназначенная для управления сертификатами на рабочем месте (при условии наличия ЭЦП).

***4.3 Размещение АИС НРПА***

АИС НРПА размещена на Республиканской платформе, действующей на основе технологий облачных вычислений, по адресу **nrpa.pravo.by**. Там же размещены настоящий Регламент,руководства пользователей для всех блоков системы, доступные для ознакомления.

АИС НРПА доступна как из сети ЕРСПД, так и из сети Интернет.

Для работы с АИС НРПА инсталляции дополнительного программного обеспечения на ПЭВМ пользователей АИС НРПА не требуется (за исключением программного обеспечения, поддерживающего ЭЦП).

Для обеспечения эффективного освоения и приобретения навыков работы с АИС НРПА НЦПИ поддерживается тестовая версия АИС НРПА, также размещенная на Республиканской платформе, действующей на основе технологий облачных вычислений, по адресу **nrpatest.pravo.by**.

НПА (ТНПА), внесенные в тестовую версию АИС НРПА, регистрации в НРПА не подлежат.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С АИС НРПА

***5.1 Организационные мероприятия***

Государственные органы (организации), участвующие в электронном информационном взаимодействии посредством АИС НРПА, определяют из числа своих работников лиц, ответственных, в том числе за:

соблюдение требований эксплуатационной документации и регламента функционирования АИС НРПА;

своевременное информирование НЦПИ об изменении сведений в отношении своих пользователей АИС НРПА;

обеспечение полноты и достоверности вносимой в АИС НРПА информации.

Информация об ответственных работниках направляется государственным органом (организацией) в НЦПИ в официальном порядке.

В должностных инструкциях уполномоченных специалистов нормотворческих органов закрепляются обязанности по работе с АИС НРПА, а также ответственность за направление недостоверной информации.

***5.2 Регистрация в АИС НРПА***

Для идентификации пользователей в АИС НРПА используется как авторизация   
с помощью логина и пароля, так и авторизация с помощью ЭЦП. ЭЦП также используется при формировании в АИС НРПА электронных копий правовых актов на бумажных носителях и иных документов, подписанных ЭЦП, или электронных документов.

Для получения логина и пароля необходимо направить в НЦПИ сведения   
о работниках, которые будут осуществлять работу с АИС НРПА, по следующей форме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя собственное, отчество (при наличии) | Должность (полное наименование должности с указанием места работы) | Телефон рабочий | Телефон мобильный | Адрес электронной почты |
|  |  |  |  |  |

Телефоны рабочий и мобильный указываются по следующим шаблонам соответственно: (+375 152) 11-11-11; (+375 29) 123-45-67 А1; (+375 44) 765-43-21 МТС.

Не допускается указание личного адреса электронного почты (только рабочий, включающий доменное имя участника АИС НРПА).

Данные направляются посредством функционала АИС НРПА либо системы межведомственного электронного документооборота государственных органов Республики Беларусь в адрес НЦПИ, либо системы защищенной электронной почты для государственных органов и организаций (система Паштар) на адрес 7000110@mail.gov.by.

Для обеспечения использования ЭЦП пользователем АИС НРПА необходимо направить в НЦПИ сведения о таком пользователе по вышеприведенной форме и его сертификат открытого ключа ЭЦП (файл формата .p7b).

Логины и пароли высылаются каждому пользователю АИС НРПА индивидуально в виде SMS-сообщения на указанный номер мобильного телефона либо на указанный адрес электронной почты.

***5.3 Обеспечение информационной безопасности АИС НРПА***

АИС НРПА размещена на Республиканской платформе, действующей на основе технологий облачных вычислений.

Система защиты информации Республиканской платформы обеспечивает хранение, обработку и передачу информации клиентов с необходимым уровнем безопасности, требуемым законодательством Республики Беларусь в области защиты информации. Это подтверждается аттестатом соответствия от 15 ноября 2019 г. № А.BY.191772685.02-2019.

Республиканская платформа позволяет размещать информационные системы клиентов, отнесенные к классам 5-частн, 5-гос, 3-фл, 3-юл, 3-дсп (согласно СТБ 34.101.30-2017).

Для идентификации пользователей в АИС НРПА используется как авторизация с помощью логина и пароля (логины и пароли хранятся в зашифрованном виде), так и авторизация с помощью ЭЦП.

Доступ к информации в АИС НРПА предоставляется дифференцированно в зависимости от категории участника.

При изменении данных, ранее направленных в НЦПИ в отношении пользователей АИС НРПА (изменение фамилии, должности, телефонов, адреса электронной почты, сертификата открытого ключа ЭЦП), в течение двух рабочих дней информация о таких изменениях направляется ответственным лицом участника АИС НРПА в НЦПИ администратору системы на адрес электронной почты aisnrpa@ncpi.gov.by с пометкой ”Изменение контактных данных“.

В целях соблюдения требований по обеспечению информационной безопасности при работе с АИС НРПА при увольнении работника, являющегося пользователем АИС НРПА, ответственное лицо участника АИС незамедлительно (не позднее рабочего дня, предшествующего дню увольнения такого работника) сообщает об этом в НЦПИ администратору системы на адрес электронной почты aisnrpa@ncpi.gov.by с пометкой ”Блокировка пользователя“.

Пользователь АИС НРПА обязан знать и сохранять в тайне свои личный логин и пароль.

6. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ПРИ РАБОТЕ С АИС НРПА

***6.1 Обязанности и права пользователей АИС НРПА***

Пользователи АИС НРПА обязаны:

соблюдать требования эксплуатационной документации и регламента функционирования АИС НРПА;

обеспечивать полноту и достоверность вносимой в АИС НРПА информации;

сообщать о фактах нештатного функционирования АИС НРПА администратору АИС НРПА по телефону (+375 17) 279-99-98 или на адреса электронной почты aisnrpa@ncpi.gov.by, 7000110@mail.gov.by (система Паштар) с пометкой: «Сбой в работе АИС НРПА».

Пользователи АИС НРПА несут ответственность за достоверность и полноту информации, вносимой в АИС НРПА.

Пользователи АИС НРПА имеют право:

пользоваться АИС НРПА для выполнения служебных задач;

вносить в пределах компетенции предложения по совершенствованию АИС НРПА на адреса электронной почты aisnrpa@ncpi.gov.by, 7000110@mail.gov.by (система Паштар) с пометкой: «Предложения по совершенствованию АИС НРПА»;

обращаться в НЦПИ по вопросам функционирования АИС НРПА по телефонам: (+375 17) 279-99-84, (+375 17) 279-99-89, (+375 17) 279-99-98, (+375 17) 279-99-11.

***6.2 Обязанности участников АИС НРПА***

Участники АИС НРПА:

соблюдают требования эксплуатационной документации и регламента функционирования АИС НРПА;

определяют из числа своих работников лиц, ответственных за работу в АИС НРПА и направляют в НЦПИ их контактные данные;

выполняют указания и рекомендации администратора АИС НРПА по работе с этой системой.

***6.3 Обязанности администратора АИС НРПА***

Администратор АИС НРПА:

осуществляет управление учетными записями и правами доступа пользователей АИС НРПА;

осуществляет ведение справочника участников АИС НРПА;

обеспечивает работоспособность АИС НРПА и техническое обслуживание этой системы;

обеспечивает функционирование системы защиты АИС НРПА;

участвует в проведении обучения пользователей АИС НРПА.

7. ОСОБЕННОСТИ ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПОСРЕДСТВОМ АИС НРПА

ТНПА, документы, иные материалы и сведения, имеющие значение для проведения их обязательной юридической экспертизы, направляются в НЦПИ в электронном виде только посредством АИС НРПА.

В случае поступления НПА (ТНПА) в НЦПИ одновременно посредством АИС НРПА и СМДО для регистрации в НРПА принимается НПА (ТНПА), поступивший посредством АИС НРПА. При этом НПА (ТНПА), поступивший посредством СМДО, возвращается ГУЮ, МЮ (нормотворческому органу).